

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG ZDROWOTNYCH

zawarta w dniu r. w Augustowie
pomiędzy

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Augustowie, ul. Szpitalna 12,
16–300 Augustów, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy
w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000037781,
NIP: 846-13-75-707, REGON: 790317038,
reprezentowanym przez:

Adama Grzegorza Dębskiego – Dyrektora
zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej "Przyjmującym zamówienie"

W wyniku postępowania prowadzonego w formie konkursu ofert nr **DOKZ.110.3.2025** strony
zawierają umowę o treści następującej:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przyjmujący zamówienie, którego oferta została wybrana w trybie konkursu ofert prowadzonym na podstawie art. 26-27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799, 1897, z 2025 r. poz. 129), zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny pracy w Poradni Medycyny Pracy Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Augustowie 3 razy w tygodniu, minimum 9 godzin tygodniowo.
2. Zakres usług, o których mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) przeprowadzanie badań: wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz kierowców,
 - 2) sporządzanie i wydawanie orzeczeń lekarskich przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wykonawczych,
 - 3) prowadzenie ewidencji osób skierowanych na badania lekarskie przez Zlecniodawcę i przechowywanie ich dokumentacji medycznej.
3. Badania lekarskie, o których mowa w ust. 2 będą przeprowadzane w zakresie i według cen określonych w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
4. Świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem niniejszej umowy, udzielane będą w siedzibie Zamawiającego, w Poradni Medycyny Pracy.
5. Zamawiający wymaga od Przyjmującego zamówienie:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogram określonym w ust. 1, zgodnie z:
 - a) obowiązującą wiedzą medyczną i standardami opisanymi w obowiązujących przepisach prawa,
 - b) ustalonymi zasadami w szczegółowych warunkach konkursu ofert,
 - c) z zachowaniem zasad wykonywania zawodu lekarza opisanych w ustawie o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
 - 2) pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz podejmowania działań, zgodnie z potrzebami Udzielającego Zamówienia, w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy.
 - 3) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) poddawania się kontroli prowadzonej przez Zamawiającego.
- 6. Przyjmujący zamówienie będzie ponosić odpowiedzialność za :**
- 1) wykonywanie usług będących przedmiotem umowy,
 - 2) za wszystkie szkody, jak również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, mogące powstać w trakcie i pozostające w związku z wykonywaniem umowy,
 - 3) za czynności wykonywane przez osoby trzecie, które pom uzyskaniu Zamawiającego będą świadczyć usługi określone w ust. 1 w sytuacjach przerwy w udzielaniu świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.

§ 2

OŚWIADCZENIA PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE

- 1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:**
 - 1) posiada odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, potwierdzone właściwymi dokumentami,
 - 2) znane mu są zasady obowiązujące przy wykonaniu czynności w zakresie objętym Przedmiotem Umowy, a posiadana wiedza pozwala na wykonanie tego rodzaju czynności z uwzględnieniem przyjętych standardów;
 - 3) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej. Kopia polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
- 2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ponadto do:**
 - 1) bieżącego informowania Zamawiającego o zmianie jego danych adresowych i innych, jakie są niezbędne do prawidłowej realizacji umowy,
 - 2) przekazywania kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy za kolejne okresy w przypadku wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy,
 - 3) posiadania aktualnych badań lekarskich.

§ 3

REALIZACJA PRZEDMIOTU ZLECENIA

1. Czynności stanowiące Przedmiot Umowy wykonywane będą przez Przyjmującego zamówienie 3 razy w tygodniu, minimum 9 godzin tygodniowo.
2. Za porozumieniem Stron, Przyjmujący zamówienie ma prawo świadczyć usługi także w innych terminach niż określone w ust. 1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanej przerwie w udzielaniu świadczeń. Pisemna informacja powinna zostać złożona min. 7 dni przed nieobecnością.
4. W przypadku określonym w ust. 3 Przyjmujący zamówienie po uzyskaniu uprzedniej akceptacji Zamawiającego – może powierzyć obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej, która w tym czasie jest wyłącznie zastępcą Przyjmującego zamówienie.
5. W przypadku przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy na wskazaną osobę trzecią Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na warunkach określonych w ust. 3.
6. Wraz z pismem, o którym mowa w ust. 3 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zastępującego wraz z prawem wykonywania zawodu oraz polisą OC.
7. Przyjmujący zamówienie, zgodnie z § 1 ust. 6 pkt 3 ponosi odpowiedzialność za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby trzecie, podczas nieobecności Przyjmującego zamówienie oraz koszty zastępstwa.

§ 4

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż czynności będące przedmiotem Umowy będzie wykonywał z należytą starannością, uwzględniającą charakter usług oraz dobro pacjentów a także ochronę interesów Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1 przy użyciu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych Zamawiającego.
3. Zamawiający upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych, z obiektów i infrastruktury należącej do Zamawiającego.
4. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Zamawiającego pomieszczeń, aparatury medycznej i materiałów medycznych do udzielania innych niż objęte umową, świadczeń zdrowotnych, bez zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający obowiązany jest udzielać Przyjmującemu zamówienie, ustnie lub pisemnie - jeśli Przyjmujący zamówienie z takim wnioskiem wystąpi w sytuacjach szczególnych lub wątpliwych - wszystkich niezbędnych informacji koniecznych do należytego wykonania czynności będących przedmiotem umowy.

§ 5

POUFNOŚĆ, DANE OSOBOWE

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyska związku z zawarciem niniejszej Umowy oraz wykonywaniem niniejszej Umowy, w szczególności nie ujawnionych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oraz wszelkich informacji dotyczących pacjentów.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących pacjentów, a uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy. Strony oświadczają, że dokumentacja medyczna w tym wszelkie dane podlegają ochronie zgodnie z zapisami rozporządzeń w sprawie zasad prowadzenia i rodzajów dokumentacji medycznej, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Strony oświadczają, że zarówno dokumentacja, jak i dane będą podlegały wszelkim rygorom, co do zasad ich przechowywania i w szczególności rygorów ich udostępniania.
3. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Przyjmującego zamówienie zostaną uregulowane w odrębnej umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy Przyjmującym zamówienie a Zamawiającym (Załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji i danych w innych celach niż te, które zostały określone w niniejszej Umowie.
5. Nie jest dopuszczalne wykonywanie kopii dokumentacji medycznej.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znana jest mu treść ustawy o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i zobowiązuje się do jej stosowania.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie czynności, określonych w § 1 Umowy Zamawiający zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie wg cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, tj.:
 - 1) Badanie wstępne - zł (słownie zł),
 - 2) Badanie okresowe - zł (słownie zł),
 - 3) Badanie kontrolne - zł (słownie zł),
 - 4) Badanie kierowców - zł (słownie zł).
2. Okresem rozliczeniowym jest okres jednego miesiąca kalendarzowego.
3. Wartość za świadczenia zdrowotne w danym miesiącu stanowi iloczyn stawek jednostkowych określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do

niniejszej umowy oraz liczby wykonywanych świadczeń

4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura, potwierdzająca wykonanie zleconej usługi, którą Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wystawić we własnym zakresie najpóźniej do 8-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest doręczyć fakturę w wersji elektronicznej na adres skrzynki mailowej: sekretariat@spzoz.augustow.pl lub osobiście, najpóźniej do 8-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
5. Do faktury Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dołączyć wykaz przeprowadzonych badań.
6. Wynagrodzenie płatne jest w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
7. Niedostarczenie przez Przyjmującego zamówienie faktury oraz wykazu w terminie określonym w ust. 4 lub jej wadliwe wystawienie może skutkować przesunięciem terminu płatności.
8. W przypadku nieopłacenia faktury w ustalonym terminie Zamawiający może zostać zobowiązany do zapłacenia ustawowych odsetek.

§ 7

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta **na czas określony, tj. od dnia 01.05.2025 r. do dnia 30.04.2026 r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, poprzez złożenie oświadczenia na piśmie o zamiarze rozwiązania Umowy. Wypowiedzenie umowy jak i jej rozwiązanie określone w ust. 3 poniżej, wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych powodów, w tym stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu zlecenia, przez które rozumie się w szczególności:
 - a) utratę przez Przyjmującego zamówienie uprawnień koniecznych do realizacji usług objętych niniejszą umową,
 - b) nieterminowe i/lub nierzetelne wykonywanie czynności objętych niniejszą umową;
 - c) niepodjęcie usług objętych Umową w terminach ustalonych harmonogramem na zasadach opisanych w § 3;
 - d) naruszenie zasad dotyczących wymagań co do sprzętu, zabezpieczenia Oprogramowania, naruszenia zasad ochrony poufności, zabezpieczenia danych, zgodnie z powyższymi postanowieniami Umowy; jak również w przypadku nieudokumentowania w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub nieprzedłożenia kolejnej polisy w terminie 14 dni od upływu okresu obowiązywania poprzedniej polisy.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej strony.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....